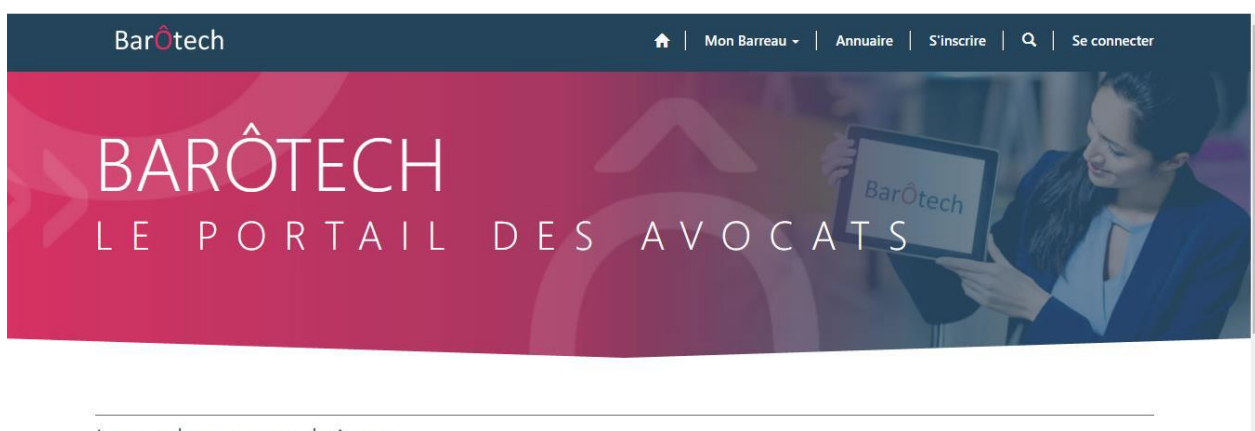


DEMANDE D'OMISSION

Vous devez effectuer vos formalités via **votre espace privé** de la plateforme BarÔtech :

<https://portail.barotech.fr/>



Cliquez sur « **Se connecter** »

Se connecter avec un compte local

* Nom d'utilisateur

* Mot de passe

☐ Mémoriser mes informations ?

Se connecter

Mot de passe oublié ?

Se connecter avec un compte externe

Azure AD

Et renseignez votre :

Nom d'utilisateur (si vous l'avez égaré, contactez l'ordre)

Mot de passe (vous pouvez le réinitialiser en cas d'oubli)

Une fois connecté(e), cliquez sur « **Mon Exercice Pro / Mes demandes** »



Puis cliquez sur « **Nouvelle demande** »

Demandes

Mes demandes actives ▼

Rechercher

N° Référence	Type	Sous Type	Créée le ↓	Statut	Demande initiale
--------------	------	-----------	------------	--------	------------------

Type de la demande : **Omission/Démission**

Sous-type de la demande : **Omission**

CHOIX DE LA DEMANDE

Type de demande * Omission/Démission x Q	Sous type demande * Omission x Q
Date d'effet souhaitée * 01/07/2026 📅	

Puis cliquez sur « **Suivant** »

Indiquer votre **motif d'omission** et renseigner les champs obligatoires

Cliquer sur « **Ajouter des fichiers** » pour **joindre votre courrier à l'attention du bâtonnier** en précisant la date du départ du barreau.

Il conviendra de procéder au règlement de vos cotisations ordinaires avant l'examen de votre demande par le Conseil de l'ordre. A défaut, votre demande ne sera pas examinée.