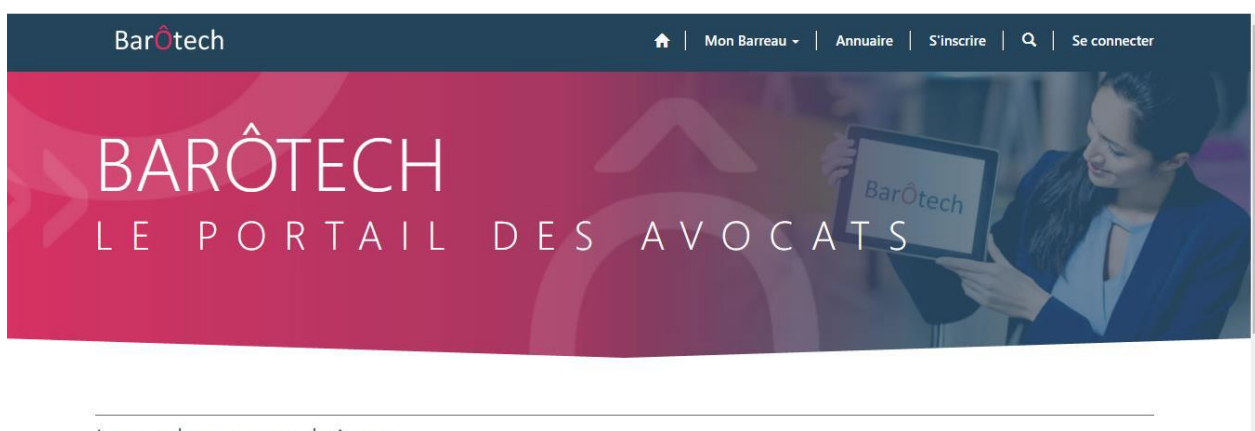


DEMANDE DE DEMISSION

Vous devez effectuer vos formalités via **votre espace privé** de la plateforme BarÔtech :

<https://portail.barotech.fr/>



Cliquez sur « **Se connecter** »

Se connecter avec un compte local

* Nom d'utilisateur

* Mot de passe

☐ Mémoriser mes informations ?

Se connecter

Mot de passe oublié ?

Se connecter avec un compte externe

Azure AD

Et renseignez votre :

Nom d'utilisateur (si vous l'avez égaré, contactez l'ordre)

Mot de passe (vous pouvez le réinitialiser en cas d'oubli)

Une fois connecté(e), cliquez sur « **Mon Exercice Pro / Mes demandes** »



Puis cliquez sur « **Nouvelle demande** »

Demandes

Mes demandes actives ▼

Rechercher

N° Référence	Type	Sous Type	Créée le ↓	Statut	Demande initiale
--------------	------	-----------	------------	--------	------------------

Type de la demande : **Omission/Démission**

Sous-type de la demande : **Démission**

CHOIX DE LA DEMANDE

Type de demande *

Omission/Démission

Sous type demande *

Démission

Date d'effet souhaitée *

01/07/2026

Puis cliquez sur « **Suivant** »

Indiquer votre **motif de démission** et renseigner les champs obligatoires

Cliquer sur « **Ajouter des fichiers** » pour **joindre votre courrier à l'attention du bâtonnier** en précisant la date du départ du barreau ou le nom du barreau que vous intégrez.

Si vous arrêtez la profession, il conviendra de procéder au règlement de vos cotisations ordinaires avant l'examen de votre demande par le Conseil de l'ordre. A défaut, votre demande ne sera pas examinée.